本科生学生证补办流程

1. 学生证损坏：

学生持损坏的学生证及一张一寸照片到教务处登记补办，外地学生需要贴火车票优惠卡的可同时贴优惠卡。一周后到补办地点领取新证。

二、学生证遗失：

1、学生到各学院教学办或团委办公室开具丢失证明，加盖公章，证明学生证遗失。

2、学生持学院开具的丢失证明到南开大学报编辑部，在《南开大学报》上登遗失声明，并由编辑部出具已登报证明。

校报编辑部联系方式和办理时间：

八里台：办公楼512 电话：23508464

津南：东业务楼246 电话：85358737

3、学生持已登报证明及一张一寸照片到教务处登记补办，并于一周后到补办地点领取。注：外地学生需要贴火车票优惠卡的，须在学生证补发之日起半年后，持学生证到教务处贴火车优惠磁条。

三、补办时间、地址和联系方式：

**八里台：每周三**，办公楼211 电话：23509424

津南：周一至周五，西业务楼师生服务中心教务处窗口 电话：85358890。